



โครงการการสร้างเว็บไซต์

กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจสหกรณ์ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสงขลา

ผู้จัดทำ : นางสาววิภาวี ศักพันธ์

หลักสูตร : การจัดการทรัพยากรมนุษย์

คณะ : มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

อาจารย์ที่ปรึกษา : อาจารย์ชื่อนันท์ คุณพิทักษ์

อาจารย์ประจำหลักสูตรการจัดการทรัพยากรมนุษย์

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

สถานประกอบการ : สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสงขลา

กลุ่มงาน : กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจสหกรณ์

ผู้ควบคุมดูแลการฝึกงาน :

1.นายฉ่าฝีอี ลำเต๊ะ (ผู้อำนวยการกลุ่มงาน)

2.นางสาวภัทรพร บุญชัย (นักวิชาการชำนาญการ)

ระยะเวลาปฏิบัติงาน :

วันเริ่มต้นปฏิบัติงาน : 3 พฤศจิกายน 2568

วันสิ้นสุดปฏิบัติงาน : 20 กุมภาพันธ์ 2569



ที่มาและความสำคัญ

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสงขลา มีหน้าที่หลักในการส่งเสริมพัฒนาการบริหารธุรกิจ และให้คำแนะนำแก่กลุ่มเกษตรกรในจังหวัดสงขลา ผู้จัดทำได้ทำการศึกษาโดยการรวบรวมปัญหาและความต้องการในกลุ่มงานจากเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง พบว่าข้อมูลต่างๆที่ผู้ประกอบการยังถูกจำกัดข้อมูลอยู่ในรูปแบบเอกสาร ซึ่งไม่เพียงพอต่อความต้องการในยุคดิจิทัล จากนั้นผู้จัดทำจึงดำเนินการออกแบบเว็บไซต์สำหรับกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจสหกรณ์โดยใช้แพลตฟอร์ม Goole Site เพื่อใช้เป็นช่องทางในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการบริหารธุรกิจสหกรณ์ และเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารระหว่างหน่วยงานกับสมาชิกสหกรณ์

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อออกแบบเว็บไซต์ให้เป็นช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและประชาสัมพันธ์กิจกรรมออนไลน์
- 2) เพื่อสร้างแหล่งรวบรวมองค์ความรู้และทรัพยากรดิจิทัล ด้านการส่งเสริมธุรกิจสหกรณ์ เช่น คู่มือการดำเนินงานและข้อมูลการตลาด เพื่อให้สมาชิกและผู้สนใจสามารถเข้าถึงได้โดยง่าย
- 3) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารและให้บริการ ระหว่างกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจสหกรณ์กับเครือข่ายสหกรณ์ในจังหวัด

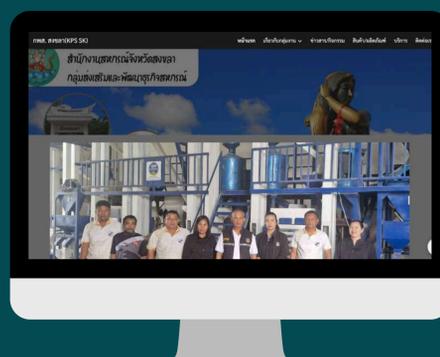
ผลการดำเนินงาน

การสร้างเว็บไซต์ในครั้งนี้ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ทุกประการ ไม่เพียงแต่เป็นการสร้างเครื่องมือในการทำงานใหม่ให้กับหน่วยงาน แต่ยังเป็นการยกระดับมาตรฐานการให้บริการดิจิทัลของกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจสหกรณ์ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสงขลา ให้มีความเข้มแข็งและก้าวทันต่อเทคโนโลยีในปัจจุบัน

วิธีการดำเนินงาน

- 1) P Plan การวางแผนการทำงาน - ศึกษาและรวบรวมปัญหาและออกแบบเว็บไซต์ของกลุ่มงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการสื่อสารระหว่างหน่วยงานกับสมาชิกสหกรณ์
- 2) D Do (การปฏิบัติตามแผน) - ดำเนินการสร้างเว็บไซต์ เพื่อให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก ลดความซ้ำซ้อนและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานโดยรวม
- 3) C Chek (ตรวจสอบ) - ดำเนินการตรวจสอบความเรียบร้อย และความถูกต้องของระบบก่อนเริ่มทดสอบการใช้งาน เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถนำไปใช้งานจริงได้อย่างราบรื่น
- 4) A Act (ปรับปรุง) - วิเคราะห์ผลลัพธ์ ปรับปรุงวิธีการใช้งาน เช่น ตรวจสอบลิงค์และฟังก์ชันต่างๆ ทดสอบการแสดงผลผ่านมือถือ และพัฒนาระบบให้ดียิ่งขึ้น

ผลการปฏิบัติงาน



SCAN ME!